

Personal- und Finanzausschuss der Stadt Braunlage

Protokoll

über die 2. Sitzung am Montag, 20. März 2017, um 17:00 Uhr, im Kl. Sitzungssaal des Rathauses

Anwesende:

Vorsitzende

Ausschussvorsitzende Cornelia Ehrhardt

Ratsmitglied

Stv. Ausschussvorsitzender Boris Dittrich
Ratsfrau Julia Fremdling
Ratsfrau Ines Kühne
Ratsherr Karsten Otto

Ortsvorsteher

Albert Baumann als Zuhörer des Rates

Gleichstellungsbeauftragte

Frau Dea Buss

seitens der Verwaltung

BM Grote
StAng Annegret Hennig
StAng Frank Kaps
StAng Jeannette Nagel
StAng Gudrun Peinemann
StAng Thomas Reiß

T a g e s o r d n u n g :

I. Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung
2. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit
3. Feststellung der Tagesordnung
4. Anfragen
5. Einwohnerfragestunde
6. Bericht des Bürgermeisters über wichtige Angelegenheiten
7. Bericht über die Erledigung von Anregungen und Beschwerden
8. Genehmigung der neuen Preisliste für die Grube Samson
BV II/53
9. Änderung des Dienstleistungsvertrages mit der Braunlage Tourismus Marketing GmbH
(BTMG)
BV II/55
10. Haushaltsberatungen 2017
- 10.a. Ergebnis- und Finanzhaushalt
- 10.b. Investitionsprogramm für den Planungszeitraum 2016 bis 2020
BV II/49
- 10.c. Stellenplan 2017
BV II/46
- 10.d. Beschluss der Haushaltssatzung 2017
BV II/50
11. Beschluss des Haushaltssicherungskonzeptes 2017
BV II/51
- 11.a. Einstellung von Auszubildenden für den Beruf der/des Verwaltungsfachangestellten
12. Anregungen und Beschwerden
13. Schließung der Sitzung

I. Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung

Die Ausschussvorsitzende, RF Ehrhardt, öffnet um 17:00 Uhr die Sitzung.

2. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit

RF Ehrhardt stellt die ordnungsgemäße Ladung und bei 5 erschienenen Mitgliedern die Beschlussfähigkeit fest.

3. Feststellung der Tagesordnung

RF Ehrhardt beantragt, den Tagesordnungspunkt „Einstellung von Auszubildenden“ als Nr. 11a einzufügen.

Die Tagesordnung wird in der erweiterten Form festgestellt.

- einstimmig zugestimmt -

4. Anfragen

Es liegen keine schriftlich formulierten Anfragen vor.

5. Einwohnerfragestunde

RF Ehrhardt unterbricht um 17:02 Uhr die Sitzung für die Einwohnerfragestunde. Da keine Wortmeldungen erfolgen, stellt sie sogleich den ordnungsgemäßen Sitzungsverlauf wieder her.

6. Bericht des Bürgermeisters über wichtige Angelegenheiten

Es erfolgt keine Berichterstattung.

7. Bericht über die Erledigung von Anregungen und Beschwerden

Es liegen keine Anregungen und Beschwerden vor, über deren Erledigung zu berichten wäre.

8. **Genehmigung der neuen Preisliste für die Grube Samson
BV II/53**

BM Grote erläutert den Sachverhalt.

Der Personalausschuss empfiehlt folgende Beschlussfassung:

„Ab 01.03.2017 werden die Besucherentgelte für das Museumsbergwerk Grube Samson wie folgt festgelegt:

Museumsbergwerk Grube Samson

Erwachsene ohne Kurkarte	je Person	7,00 €
Erwachsene mit Kurkarte	je Person	6,00 €
Erwachsenengruppen ab 10 Personen	je Person	6,00 €
Ermäßigte ohne Kurkarte Kinder und Jugendliche von 6–16 Jahren, SchülerInnen, Azubis, Studierende, Arbeitslose, Hartz-IV-Beziehende, Behinderte	je Person	4,00 €
Ermäßigte mit Kurkarte	je Person	3,50 €
Ermäßigte Gruppen ab 10 Personen	je Person	3,50 €
Schulen / Kindergärten je SchülerIn / Kind		3,00 €

Harzer-Roller-Kanarienvogelmuseum

Erwachsene	je Person	3,00 €
Ermäßigte Kinder und Jugendliche von 6–16 Jahren, SchülerInnen und Azubis, Studierende, Arbeitslose & Hartz-IV-Beziehende, Behinderte	je SchülerIn / Kind	2,00 €

Besucherbergwerk Catharina-Neufang

Erwachsene	je Person	3,00 €
Ermäßigte Kinder und Jugendliche von 6–16 Jahren, SchülerInnen und Azubis, Studierende, Arbeitslose & Hartz-IV-Beziehende, Behinderte.“	je SchülerIn / Kind	2,00 €

- einstimmig zugestimmt -

9. **Änderung des Dienstleistungsvertrages mit der Braunlage Tourismus Marketing
GmbH (BTMG)
BV II/55**

BM Grote erläutert den Sachverhalt. Die Verwaltung wird beauftragt, den Ausgangsvertrag für die BTG und BMTG vorzulegen.

Anmerkung der Verwaltung: Versandt mit Ratspost vom 24.03.2017

- ohne Beschlussempfehlung -

10. **Haushaltsberatungen 2017**

10.a. **Ergebnis- und Finanzhaushalt**

Es wird eine Aufstellung mit Erläuterungen zum Haushaltsentwurf 2017 – Größere Unterhaltungsmaßnahmen – an die Ausschussmitglieder ausgehändigt. BM Grote gibt Erläuterungen zum Gesamthaushalt und den einzelnen Positionen der Unterhaltungsmaßnahmen. Es erfolgt eine Aussprache über weitere erforderliche Instandhaltungsmaßnahmen an Gebäuden und Brücken. Die Verwaltung wird beauftragt, eine Aufstellung über die städtischen Immobilien in allen drei Ortsteilen vorzulegen.

- ohne Beschlussempfehlung -

10.b. **Investitionsprogramm für den Planungszeitraum 2016 bis 2020**
BV II/49

- ohne Beschlussempfehlung -

10.c. **Stellenplan 2017**
BV II/46

- ohne Beschlussempfehlung -

10.d. **Beschluss der Haushaltssatzung 2017**
BV II/50

- ohne Beschlussempfehlung -

11. **Beschluss des Haushaltssicherungskonzeptes 2017**
BV II/51

Die Vorlage ist noch nicht allen Ratsmitgliedern zugegangen.

- ohne Beschlussempfehlung -

11.a. **Einstellung von Auszubildenden für den Beruf der/des Verwaltungsfachangestellten**

RF Ehrhardt plädiert nochmals für die Einstellung von Auszubildenden ab August 2017 und wird von den Ausschussmitgliedern darin unterstützt.

BM Grote bezieht sich noch einmal auf das bereits in der 1. Sitzung des Pers-u-FinA am 07.02.2017 Gesagte.

Die Ausschussmitglieder befürworten eine Ausschreibung von Ausbildungsstellen. Ob diese später auch zu Einstellungen führt, hinge von der Qualität der Bewerber/innen ab.

BM Grote wird sich bei der Kommunalaufsicht des LK Goslar informieren, ob eine Einstellung von Auszubildenden aufgrund der Haushaltslage der Stadt genehmigt würde.

12. Anregungen und Beschwerden

Es erfolgen keine Wortmeldungen.

13. Schließung der Sitzung

Die Sitzung wird um 18:15 Uhr geschlossen.